

## “TÉCNICAS EDUCATIVAS GRUPALES”

AUTORÍA <b>LUIS SERRANO CORTÉS</b>
TEMÁTICA <b>DINAMIZACIÓN DE GRUPOS</b>
ETAPA <b>ESO Y CICLOS FORMATIVOS</b>

### Resumen

**Técnicas educativas:** Procedimientos y medios sistemáticos que nos permiten organizar una actividad o dinámica con el fin de lograr resultados en procesos grupales. Cada técnica tiene unas normas muy definidas, puede tener diferentes usos o finalidades y el contenido o tema tratado puede ser muy variado. El trabajo que se presenta a continuación puede ser utilizado en cualquier materia pero parece especialmente útil en las horas de tutoría para la ESO, en guardias y en el módulo de Animación Sociocultural del ciclo de Actividades Físicas.

### Palabras clave

Animador, dinamización, grupos, técnicas, métodos, objetivos, tiempo, desarrollo y número de personas.

### 1. ELECCIÓN DE LA TÉCNICA.

#### **Debe realizarse en función de diversos factores:**

- **Intereses:** estarán determinados en función de las características del grupo: edad, intereses, nivel de conocimientos, cultura o país, motivaciones, expectativas, madurez..etc.
- **Tamaño del grupo:** no deben superar los 20 componentes excepto dinámicas muy estructuradas. En grupos pequeños se establecen relaciones amistosas y distendidas.
- **Espacio:** dimensiones, iluminación, barreras físicas o de comunicación.
- **Tiempo:** tiempo para la técnica, para las reflexiones. El tiempo de atención del niño es menor que el del adulto.
- **El material:** No improvisar. Debe ser variado, al alcance de los participantes y con diferentes usos (desarrollo de la creatividad).
- **Entrenamiento:** unas técnicas son más complejas y efectivas pero pueden producir un rechazo inicial en un grupo inmaduro.

- Animador: Conocimiento, experiencia y características personales (carisma o simpatía).
- Necesidades o momento del grupo: en función de si necesita integrarse, madurar, cohesionarse, identificar objetivos, resolver problemas de liderazgo, integración o comunicación, alto nivel de ansiedad o tensión entre los componentes, etc..

### Técnicas de formación de grupos:

<b>Por iniciativa de los participantes</b>	Método libre constitución de grupos.
	Agrupamiento libre con restricciones.
<b>Por iniciativa animador</b>	A dedo.
	En base a los resultados de un test sociométrico.
	Aleatoriamente.
	Según el rendimiento.
<b>Métodos intermedios</b>	Por temas.
	Por elección de coordinadores de grupo.
	Método Oxford.

#### 1.1. Por iniciativa de los participantes.

- a) El método libre de construcción nos permite descubrir la red de afinidades o rechazos existentes entre los alumnos.
- Ventajas
    - El clima del grupo es positivo y buen entendimiento entre los miembros.
    - Cierta entusiasmo por la actividad a desarrollar.
  - Inconvenientes
    - Puede interferir en la capacidad de concentración.
    - Atribución de rol, por ejemplo, el “payaso” tendrá dificultades para que sus compañeros/as le acepten cuando se comporta como una persona seria, y esto es un obstáculo para su crecimiento psicológico y la maduración personal.
    - Que los grupos queden descompensados o de un solo sexo.

- b) El método libre con restricciones es frecuente que el/la animador/a impongan ciertas condiciones o restricciones relativas: al número de alumnos, los sexos, el nivel académico,...
- Ventajas
  - Puede ser muy efectivo en clases ya entrenadas en trabajo en grupo.
  - Inconvenientes
  - Puede acarrear complicaciones y disfunciones en grupos en las que no haya habido trabajo en grupo.

## 1.2. Por iniciativa del animador.

- a) A dedo
- Ventajas
  - Da resultados satisfactorios.
  - Coinciden alumnos/as de diferente nivel intelectual y habilidades.
  - Inconvenientes
  - Alumnos rechazan esta forma.
- b) En base a resultados de un test sociométrico.
- Ventajas
  - Los alumnos rechazados o marginados pueden encontrar su lugar.
  - Buena aceptación entre los estudiantes.
  - Inconvenientes
  - No es sencillo realizar tests fiables en poco tiempo.
- c) Aleatoriamente: recurriendo al alfabeto, o a la numeración, la edad,...
- Ventajas
  - Formación de grupo rotatorios.
  - Garantizar la alternancia de grupos.
  - Inconvenientes
  - La eficacia es prácticamente imprevisible.

d) Según el rendimiento.

- Ventajas
  - Compañeros de mismas características.
  - Se sienten más seguros.
  - Facilitan el aprendizaje.
- Inconvenientes
  - Los mejores compiten entre ellos.
  - Incita a que los peores se vuelvan más apáticos o agresivos.
  - Los brillantes se impacientan y se aburren.
  - Ritmo de trabajo lento.

### 1.3. Mediante métodos intermedios

a) Según interés por determinados temas

- Utilizado para profesores de universidad y cursos superiores, ya que en la E.S.O cuando se elige tema se apuntan los que son más amigos.

b) Elección de coordinadores de grupo, es como formar equipos en los juegos, los jefes van eligiendo por turnos a sus integrantes.

- Ventaja
  - Facilita la integración de los alumnos con mayores problemas para los alumnos “descolgados”.
- Inconvenientes
  - Los/as chicos/as que quedan para el final.

c) Método Oxford: se pide que ellos se agrupen en un número determinado de componentes y se numeren (1 al 4 por ejemplo). Después juntamos a todos los números 1, números 2, etc..

- Ventajas
  - Facilita la integración y conocimiento de los alumnos.
  - Equilibra el rendimiento de los grupos.
- Inconveniente
  - Descuadre para grupos de números de componentes poco divisibles.

## 2. EL ANIMADOR Y LOS PARTICIPANTES. Reglas comunes.

### Debe:

- Conocer fundamentos teóricos y estructura de las dinámicas.
- Seguir los procedimientos (no improvisar).
- Tener los objetivos claros y concretos.
- Conocer las características del grupo.
- Evitar la competitividad.
- Fomentar la participación, respeto y creatividad.
- Asegurarse de que todos comprenden las dinámicas y aceptan las normas.
- Evaluar: en niños pequeños predomina la observación y en los mayores se puede preguntar mucho más.

### No debe:

- Tener prisas e improvisar.
- Experimentar.
- Ser el centro de atención.
- Utilizar una técnica si no se está seguro de controlarla.

### Garantías que deben tener los participantes:

- Igualdad: sentirse iguales.
- Inmunidad: respetar todas las opiniones y garantizar que no sea fuente de represalias.
- Libertad: expresar sus puntos de vista y opiniones.
- Sinceridad: a la hora de dar respuestas.

### 3. TÉCNICAS EDUCATIVAS.

Todas las técnicas tienen una serie de **finalidades implícitas:**

- Enseñar a aprender de forma activa por uno mismo, investigar, descubrir y criticar responsablemente.
- Desarrollar habilidades sociales y comunicativas.
- Aceptarse mutuamente y favorecen a la cooperación.
- Conseguir que se sientan miembros de un grupo.
- Aumentar su seguridad personal venciendo temores e inhibiciones.
- Potenciar cambios positivos de comportamiento.
- Facilitar el desarrollo intelectual y afectivo.
- Mejorar el clima del grupo, disminuir tensiones y malos humores, conseguir un ambiente relajado y entusiasta.

#### Principales técnicas de grupo

<u>TÉCNICA:</u> <b>1. ASAMBLEA</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 10 minutos	<u>Nº PERSONAS:</u> 2-3 EXPERTOS Y AUDITORIO
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Confirmar apoyo y toma de decisiones</li> </ul>		<u>EL ANIMADOR:</u> ..... <ul style="list-style-type: none"> <li>• Es un mero moderador, otorga el turno de palabra.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coloca la mesa directiva frente al auditorio.</li> <li>• Se utiliza una información oficial siguiendo un orden del día.</li> <li>• El auditorio puede opinar y se realizarán votaciones para posibles soluciones.</li> <li>• Debe levantarse acta. Ejemplo: asamblea de vecinos, socios, etc..</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>2. <u>TORMENTA DE IDEAS</u></b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Determinado de antemano	<u>Nº PERSONAS:</u> 3 – 4 MÍNIMO
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Generar ideas individuales y de grupo</u></li> <li>• <u>Desarrollar la creatividad</u></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe dar total libertad pero siguiendo las normas pactadas de antemano.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe definirse el problema de antemano y determinar los objetivos concretos.</li> <li>• Organización informal pero una persona debe ir anotando todo lo dicho.</li> <li>• Todas las opiniones son válidas y no se valoran hasta el final.</li> <li>• Turno indiscriminado.</li> <li>• Se puede concluir votando o eliminando las ideas menos brillantes.</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>3. <u>CORRILLO</u></b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Tiempo variable poco 20 min	<u>Nº PERSONAS:</u> <u>MINIMO 12</u>
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El grupo informa de sus intereses, opiniones y necesidades.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma los grupos y redacta las conclusiones finales..</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizan subgrupos y cada uno debate un contenido diferente relativo a un tema común.</li> <li>• Se debatirán intereses y necesidades y se redactarán opiniones por consenso dentro de cada subgrupo siempre que se pueda.</li> </ul>			

- Un representante de cada grupo expondrá sus conclusiones o diferencias al terminar.
- Es una técnica rápida no dejar mucho tiempo para los subgrupos y organizar de manera informal.

<u>TÉCNICA:</u> <b>4. CUCHICHEO</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> <u>10 min max.</u>	<u>Nº PERSONAS:</u>  9 MÁS
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer la opinión del grupo, pero de manera particular, no en grupo.</li> </ul>		<u>EL ANIMADOR.....</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del tema y de la pregunta.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• La pregunta debe ser muy concreta (pero valorando pos y contras)</li> <li>• Los participantes se agrupan por parejas.</li> <li>• La respuesta debe darse por unanimidad dentro de la pareja.</li> <li>• Muy útil para propuestas de actividades.</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>5. FORO O DEBATE</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Tiempo de exposición max 2min.	<u>Nº PERSONAS:</u> MUY GRANDE (+ DE 10)
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para tomar decisiones.</li> </ul>		<u>EL ANIMADOR.....</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concede cada turno de palabra.</li> <li>• Anota opiniones y modera.</li> <li>• Resume y confirma decisiones</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Turno indiscriminado (solicitado de antemano)</li> <li>• Sin público, todos pueden opinar.</li> </ul>			



- No se permite la discusión entre participantes, son exposiciones.
- No es obligatorio participar.
- Votación final.

<u>TÉCNICA:</u> <b>6. MESA REDONDA</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Tiempo max. definido pero mayor que en foro o debate	<u>Nº PERSONAS:</u> MÁXIMO 10
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>  • Para reflexionar.		<u>EL ANIMADOR.....</u>  • Propone tema discutible, preguntas, etc. • Da normas y turnos de antemano	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>  • Turno preestablecido, por rondas (se puede permitir un turno por alusiones). • Puede haber público, pero sin turno fijo (TV o radio-turno ocasional). • Se permite la discusión pero por turnos. • Participan todos (excepto público: puede participar o no).			

<u>TÉCNICA:</u> <b>7. PANEL</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Mínimo 1 hora	<u>Nº PERSONAS:</u> 4-6 MÁS PÚBLICO
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>  • Ofrecer diferentes puntos de vista sobre un tema técnico y para actualizar información		<u>EL ANIMADOR.....</u>  • Presenta a los expertos y modera. • Recoge y formula las preguntas del público.	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>  • Expertos dialogan-pequeño debate (turno indiscriminado) frente al público, pequeña			

pausa y retoman debate.

- El público escribe sus preguntas o correos electrónicos que serán analizadas en la pausa.
- Se retoma el diálogo en base a las preguntas (actualizar información)
- Síntesis final.
- Pueden ser expertos en un mismo tema o en diferentes facetas de un contenido concreto.

<u>TÉCNICA:</u> <b>8. PHILLIPS 6.6</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 15-20 min	<u>Nº PERSONAS:</u> GRUPOS DE 6 APROX (20-30)
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>  • Sondear intereses/opiniones y para recoger mucha información en poco tiempo.		<u>EL ANIMADOR.....</u>  • Define muy bien el problema y lo anota en la pizarra. • Controla el tiempo y evoluciona por los grupos.	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>  • Cada grupo elige un coordinador (modera) y un secretario (anota ideas). • Los secretarios leen un resumen/conclusión de cada grupo (no todas las ideas). • Todos los grupos debaten sobre el mismo tema pero por separado. • La información más importante queda recogida en un acta.			

<u>TÉCNICA:</u> <b>9. ROLE PLAYING</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 40 min o más	<u>Nº PERSONAS:</u> MÁS DE 7
---	--------------	--------------------------------------	---------------------------------

<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>	<u>EL ANIMADOR.....</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambiar actitudes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Explica lo que ocurre exactamente.</li> <li>Define muy bien lo que se puede hacer y que no.</li> </ul>
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Debe existir un calentamiento o ensayo previo a la actuación.</li> <li>Hay que ponerse en el papel de otra persona pero adoptando un nombre ficticio.</li> <li>Algunos participantes actúan, otros observan (hojas de observación) y otros público.</li> <li>La actuación debe incluir la conducta a cambiar.</li> <li>Tras la actuación habrá reflexión por turnos (1º actores, 2º observadores y 3º público).</li> <li>Debate final con cuestiones preparadas de antemano por el animador</li> <li>No permitir la sobreactuación o exageración para que la atención se centre en el problema y no en la actuación.</li> <li>No utilizar un tema que pueda tener dos tendencias de actuación ( ej: corridas toros)</li> </ul>	

<u>TÉCNICA:</u>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u>	<u>Nº PERSONAS:</u>
10. <u>SIMPOSIO</u>		50 min a 2 horas	3-5 MÁS PÚBLICO
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>	<u>EL ANIMADOR.....</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Obtener una visión global no partidista.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prepara los contenidos de antemano (programa).</li> <li>Controla el tiempo preestablecido</li> </ul>		
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Charlas sucesivas de expertos en diferentes ámbitos de un tema.</li> <li>Las opiniones se complementan pero pueden ser a veces contradictorias.</li> <li>Debe existir un tiempo fijo para solucionar dudas o debatir con cada experto.</li> <li>Es la estructura más parecida a los "cursillos".</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>11. <u>TÉCNICA DEL RIESGO</u></b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 1 hora	<u>Nº PERSONAS</u> 5-20
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Superar los temores a enfrentar nuevas situaciones.</li> <li>• Desarrollar una cierta actitud crítica del grupo.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribe en una pizarra los temores que la nueva situación crea en cada miembro del grupo.</li> <li>• Modera y analiza los miedos.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ante una situación a la que el grupo parece tener miedo a enfrentarse, se estudia el caso de manera que se vean las causas por las que se tiene ese miedo y se midan previamente los riesgos que el grupo corre si afronta esas situaciones temidas.</li> <li>• Se expone una situación previsible y el grupo opina sobre todas las situaciones de riesgo que prevé para esa nueva situación, obviando todas las connotaciones positivas previsible en la situación expuesta.</li> <li>• Se pasa a discutir uno por uno viendo qué riesgos comportan, cuáles son las causas objetivas y subjetivas del miedo y cómo evitar riesgos inútiles; así como las soluciones</li> <li>• Mal llevada la técnica, en vez de servir para prevenir riesgos, puede desmoralizar al grupo para la tarea, llevándola a caminos derrotistas.</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>12. <u>RETRATO ROBOT</u></b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 40 min	<u>Nº PERSONAS:</u> 5-20
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagar en problemas interno del grupo o situaciones problemáticas externas.</li> <li>• Desarrollar una actitud hacia el cambio.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explica las normas, controla el tiempo y ayuda en los retratos robot.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se divide el grupo en dos mitades que trabajan por separado. Un subgrupo dibuja un</li> </ul>			

retrato gráfico sobre una realidad de un tema concreto (pueden ser collages, rótulos con dibujos, etc). La otra mitad representará ese mismo aspecto en la situación que el subgrupo considera ideal.

- Después, se junta el conjunto de grupo y se contrastan ambos paneles. En el debate entre todos deberían obtenerse conclusiones de por qué se está en la primera situación y cuáles son las vías para superarla en la dirección a la situación ideal.
- Si existe una gran diferencia de capacidad gráfica entre los subgrupos, puede que las conclusiones escoren hacia las propuestas de aquel que mejor haya dibujado; esta situación puede resolverse distribuyendo en ambos grupos a participantes a los que se les conozca una buena expresión gráfica.

<u>TÉCNICA:</u> <b>13. ESTUDIO DE CASOS</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 1 hora	<u>Nº PERSONAS:</u> 20 APROX
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorece que las personas se sientan reflejadas y su deseo de participar y opinar aumente.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lee el caso, distribuye copias del escrito y aclara todo tipo de dudas referidas al mismo.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trata de analizar un caso concreto en el que las posibles soluciones son múltiples, que esté escrito de antemano y, a ser posible, incluye una serie de preguntas para facilitar el diálogo.</li> <li>• Los casos propuestos pueden ser:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Simultáneos: Situaciones que, aparentemente, pueden no tener relación con el grupo, pero que en el fondo conectan con las actitudes de sus miembros o de alguno e particular</li> <li>- Reflejos: situaciones que está viviendo el grupo, pero que son tratadas como ajena en cuanto a nombre, lugares, etc.</li> </ul> </li> <li>• Se plantean preguntas que se refieran a la persona que interviene en el caso; a las causas y efectos de las conductas que aparecen; a las posibles soluciones: se analizan las consecuencias</li> <li>• Se hacen pequeños subgrupos, utilizando técnicas. Tras el debate en pequeño grupo, se trasladan al grande los comentarios y opiniones que hayan aparecido en el pequeño grupo.</li> <li>• Si el interés decae, se puede volver otra vez a los pequeños grupos para luego seguir</li> </ul>			

la discusión en el grupo inicial. No hay que olvidar que la razón de acudir a los pequeños grupos es para “romper el hielo”, animar a todos a la participación, eliminar defensas y bloqueos, etc.

- El grupo debe contar con un animador que tenga muy preparada la técnica.

<u>TÉCNICA:</u> <b>14. CLÍNICA DEL RUMOR</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 1 hora	<u>Nº PERSONAS:</u> 6-7 MÁS 20 QUE OBSERVAN
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar situaciones de conflicto o desmotivación en grandes grupos.</li> <li>• Analizare el poder de la información.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe una situación en que esté en el origen del conflicto o desmotivación.</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esta situación será desconocida por seis o siete miembros del pequeño.</li> <li>• En una sala de reuniones, se recibe individualmente a cada uno de esas seis o siete personas ajenas al panel. Un miembro del grupo que conozca los contenidos del panel se lo explica sin que lo vea físicamente. La persona a la que se le ha explicado con todo detalle el panel, deberá explicárselo al siguiente, y así hasta llegar al último. (no se permiten las preguntas)</li> <li>• En una segunda fase, en las que todos los participantes estarán incluidos por igual, se realizará un análisis de la evolución de las ideas expuestas en el panel original a través de cada transcripción. Y, lo más importante, se buscará las razones que han ido produciendo esa desviación del tema, la aparición de nuevos o la desaparición de otros.</li> <li>• El tema puede trivializarse, los participantes no ser representativos o el análisis no hacerse con rigor. Opinar sobre el poder de la información</li> </ul>			

<u>TÉCNICA:</u> <b>15. INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> Hasta 2 horas	<u>Nº PERSONAS:</u> MÁXIMO 15
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u>		<u>EL ANIMADOR.....</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Despertar la curiosidad o analizar diferentes puntos de vista.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenta la técnica, controla el tiempo y modera en caso de necesidad.</li> </ul>	

DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:

- El Grupo de Intercambio de Experiencias es un núcleo de trabajo reducido formado libremente por profesionales con intereses comunes para apoyarse entre sí, tanto afectiva como intelectualmente..
- Puede utilizarse como una parte integrante de un simposio o de otra técnica de expertos.

<u>TÉCNICA:</u> <b>16. SEMINARIO O GRUPO DE TRABAJO.</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 1-2 h sesión	<u>Nº PERSONAS:</u> 5-10
<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación o estudio intensivo de un contenido a lo largo de un largo periodo de tiempo (5-10 sesiones)</li> </ul>		<u>EL ANIMADOR/COORDINADOR:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prepara el calendario de reuniones y el orden del día.</li> <li>• Modera y redacta los informes finales</li> </ul>	
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe existir una reunión inicial donde se debatirá la agenda prefijada y se decidirá el trabajo a elaborar por cada persona o subgrupo.</li> <li>• El contenido exige una investigación o búsqueda individual en diversas fuentes y un debate posterior del resto del grupo.</li> <li>• Las conclusiones son responsabilidad de todo el grupo aunque los redacte el coordinador.</li> <li>• Todo seminario concluye con una sesión final para evaluar el trabajo realizado.</li> <li>• Los miembros deben tener intereses comunes y un nivel semejante de información acerca del contenido a tratar.</li> <li>•</li> </ul>			
<u>TÉCNICA:</u> <b>17. ACUARIO</b>	<u>TEMA:</u>	<u>TIEMPO APROX:</u> 45min	<u>Nº PERSONAS:</u> 2-3 FRENTE A 20

<u>OBJETIVO/ÚTIL PARA:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Explicar contenidos implicando al alumnado.</li><li>• Desarrollar la capacidad expositiva y crítica.</li></ul>	<u>EL ANIMADOR.....</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aclara las dudas y corrige los posibles errores.</li></ul>
<u>DESARROLLO/PUNTOS CLAVE:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Un grupo de alumnos exponen un tema mientras otros los observan, y al acabar la exposición les reflejan sus críticas, dudas, aportaciones, etc..</li><li>• Los expositores deben tener una capacidad expositiva y de conocimientos mínima para que sus aportaciones sirvan a sus compañeros.</li></ul>	

## BIBLIOGRAFÍA

- Ander-Egg; Ezequiel; Metodología y práctica de la animación sociocultural; Ed. CCS; Madrid 2000
- Castro A.; La Animación sociocultural. Nuevas perspectivas; Ed. Popular; Madrid 1997
- Gómez de la Iglesia R., Pérez Martín M.A.; El técnico en actividades socioculturales; Ed. Xabide; Vitoria 1992.
- HOSTIE, R. (1994): Técnicas de dinámica de grupo, Madrid, Instituto Calasanz de ciencias de la educación
- HUICI CASAL, C. (1989): Estructura y Procesos de Grupo, Madrid, UNED
- López de Ceballos, Paloma; Salas Larrazábal, María; Formación de Animadores y dinámicas de la animación; Ed. Popular; Madrid 1990.
- Martín González, Antonio; Psicología humanista, animación sociocultural y problemas sociales; Ed. Popular; Madrid 1988.
- Peiro Gregori, Salvador; Educación social especializada y animación sociocultural; Ed. Impresur; Granada 1989.
- Quintana, J.M. y otros: Fundamentos de la Animación Sociocultural; Ed, Narcea; Madrid 1985.
- Quintana, J.M.; Los ámbitos profesionales de la animación; Ed. Narcea; Madrid 1993.
- Sánchez Sánchez, Antonio; La Animación Socio-Cultural; Ed. CCS; Madrid 1986
- Trilla, Jaume; Animación sociocultural; Ed. Ariel educación; Barcelona 1997.



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 N° 16 MARZO DE 2009

Viché, Mario; Animación, Sistema de comunicación; Ed. Grup Dissabte; Valencia 1991.

VILLA BRUNED, J. (1998): La animación de grupos, Madrid, Editorial Escuela Española

VVAA; Procesos Socioculturales y participación; Ed. Popular; Madrid 1989.

VVAA; Animación sociocultural. Grado Superior; Ed. ANELE. Ministerio Educación; Madrid 1996.

- Nombre y Apellidos: Luis Serrano Cortés
- Centro, localidad, provincia: I.E.S.Abdera, Adra (Almería)
- E-mail: luiginate@hotmail.com